**附件1：武汉船院政府采购项目立项审批表**

申请部门：（盖章）

|  |  |
| --- | --- |
| 立项部门： | 立项时间： |
| 项目名称： | |
| 项目预算总额： | 经费指标： |
| 货物□ 服务□ 工程□ | 采购方式： |
| 项目负责人： | 项目负责人联系方式： |
| 申请立项理由和经费概算说明：  年 月 日 | |
| 主管院领导审批意见：  年 月 日 | |

项目相关技术指标、参数、数量、评审细则等附后页（项目部门盖章，同时提交电子版）。

**附件2：武汉船院学校集中采购项目立项审批表**

立项编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 立项部门： | 立项时间： |
| 项目名称： | |
| 项目预算总额： | 项目管理部门领导： |
| 货物□ 服务□ 工程□ | 采购方式： |
| 申请立项理由和经费概算说明：          年 月 日 | |
| 采购方式审核（招投标与采购管理办公室）：  年 月 日 | |
| 主管院领导审批意见：          年 月 日 | |

项目相关技术指标、参数、数量、评审细则等附后页（项目部门盖章，同时提交电子版）。

**附件3：武汉船院（2-8万元内）项目立项审批表**

立项编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 立项部门： | 立项时间： |
| 项目名称： | |
| 项目预算总额： | 项目管理部门领导： |
| 申请立项理由和经费概算说明：    年 月 日 | |
| 主管院领导审批意见：    年 月 日 | |

应随本表提供项目技术指标、参数、清单（项目部门盖章）。

**附件4：武汉船院（2-8万元）项目供应商评议会议纪要**

|  |  |
| --- | --- |
| 立项部门： | 立项时间： |
| 项目名称： | 项目编号： |
| 会议纪要：  年 月 日 | |
| 评议结论：    年 月 日 | |
| 参加会议人员签字：    年    月    日 | |
| 项目主管部门领导意见：    年    月    日 | |
| 主管院领导意见：                                      年    月    日 | |